

ВЫПИСКА ИЗ ПРОТОКОЛА № 1 от 15.01.2026 года
Комиссии по противодействию коррупции (далее – Комиссия) ГБДОУ детского
сада № 12 Адмиралтейского района Санкт-Петербурга.

Состав комиссии:

Председатель комиссии – Лукина Ирина Сергеевна (заведующий),
Заместитель председателя комиссии – Волкова Наталья Владимировна (заместитель заведующего),

Члены комиссии:

Шаманская Татьяна Витальевна (воспитатель)
Федорова Екатерина Алексеевна (воспитатель)
Ларионова Виктория Владимировна (представитель родителей)
Ивашедкина Ольга Анатольевна - зам. нач. отдела образования администрации Адмиралтейского района (Представитель отдела образования Адмиралтейского района Санкт-Петербурга)

Присутствовали на заседание 15.01.2026:

Лукина И.С. (заведующий),
Волкова Н.В. (заместитель заведующего),
Шаманская Татьяна Витальевна (воспитатель)
Федорова Екатерина Алексеевна (воспитатель)

Присутствовало: 4 человека. **Отсутствовало:** 2 человека.

Заседание Комиссии считается правомочным.

Повестка дня:

1. Формирование Комиссии в соответствии с Положением о Комиссии
2. Отчет о проделанной работе по противодействию коррупции за 2025 год.
3. Рассмотрение ПЛАНА по формированию антикоррупционного мировоззрения и повышения уровня антикоррупционного сознания обучающихся и работников на 2026 г.
4. Антикоррупционная пропаганда.
5. Предупреждение коррупционных правонарушений.
6. Результаты проверок администрацией района в сфере закупок.
7. Реализация эффективного контракта работников.

РЕШЕНИЕ КОМИССИИ:

1. утвердить формирование Комиссии:

Председатель комиссии – Лукина Ирина Сергеевна (заведующий),
Заместитель председателя комиссии, ответственный секретарь – Волкова Наталья Владимировна (заместитель заведующего),

Члены комиссии:

Шаманская Татьяна Витальевна (воспитатель)
Федорова Екатерина Алексеевна (воспитатель)
Ларионова Виктория Владимировна (представитель родителей)
Представитель отдела образования Адмиралтейского района Санкт-Петербурга (Ивашедкина Ольга Анатольевна - зам. нач. отдела образования администрации Адмиралтейского района).

2. с 15.01.2025 завершить работу Комиссии, утвержденной приказом №3-р от 15.01.25 года, принять работу Комиссии по реализации Плана мероприятий по противодействию коррупции на 2025 год удовлетворительной.

3. осуществлять деятельность Комиссии в соответствии Планом мероприятий по противодействию коррупции на 2026 год; Волковой Н.В. осуществлять контроль выполнения запланированных мероприятий. Представить План на утверждение заведующего.

4. предложила осуществить контрольные мероприятия по ознакомлению работников ГБДОУ детский сад № 12 с нормативно-правовыми актами, методическими рекомендациями, локальными актами и информацией по противодействию коррупции (в соответствии со Списком 2026 г.) в указанный приказом заведующего №4-р-2 от 15.01.26 срок (до 18.02.2026), и Волковой Н.В. доложить на следующем совещании Комиссии результат исполнения указанного приказа.

5. в срок до 01.06.2026 методисту провести беседы с педагогическим составом о необходимости соблюдения запрета дарить и получать подарки. В рамках проведения контроля проводимых мероприятий «Плана мероприятий по антикоррупционному воспитанию на 2026-2027 учебный год» представлять фотоматериалы и заметки ответственному за размещение информации на сайте учреждения. Секретарю Комиссии довести до сведения методисту принятые решение Комиссии под роспись. Шаманской Т.В. в срок до 01.06.26 провести беседу с сотрудниками по теме: «Уголовная ответственность за совершение коррупционных правонарушений».

6. осуществлять закупки ТРУ в соответствии с законодательством РФ.

7. признать распределение средств по эффективному контракту работникам в 2025 году открытым и социально справедливым.

Председатель Комиссии



И.С. Лукина